附件1

2020年上半年招聘人员岗位一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门**  | **岗位** | **人数** | **岗位要求** | **招用****方式** |
| 综合管理部 | 党务专员 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历；2. 新闻、文学、马哲、人力资源等相关专业；3. 35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）
2. 中共党员；

连续从事相关工作满3年（985、211院校全日制本科及以上学历人员工作年限可放宽至应届毕业生）。 | 考试面试 |
| 文秘 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历；2. 中国语言文学、新闻传播学、城市管理专业、土木工程相关专业；3. 35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4. 连续从事相关工作满3年（985、211院校全日制本科及以上学历人员工作年限可放宽至应届毕业生）。 | 考试面试 |
| 财务管理部 | 成本会计 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历；2. 会计学专业；3. 熟练使用各种财务工具、办公软件以及相关ERP系统；4. 3年以上的制造业成本核算经验，熟悉成本核算方法及公式，能独立核算；5. 40周岁（含）以下（1979年1月1日以后出生）。 | 考试面试 |
| 经营管理部 | 造价员 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历；2. 工程预算、造价相关专业；3. 35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4. 连续从事相关工作满3年。造价员及以上执业资格；

5. 有注册造价工程师执业资格优先。 | 考试面试 |
| 采购招标专员 | 1 | 1.全日制本科及以上学历；2.工程经济、工程管理相关专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.连续从事相关工作满5年 。 | 考试面试 |
| 技术研发部 | 结构工程师 | 1 | 1.全日制本科及以上学历；2.土木工程专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.连续从事相关工作满5年；5.有设计院工作经历，具备二级注册结构工程师或以上者优先； | 考试面试 |
| 工业设计师 | 1 | 1.全日制本科及以上学历；2.工业产品（设计）及相关专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.连续从事相关工作满5年。 | 考试面试 |
| PC生产部 | 资料员 | 2 | 1.全日制本科及以上学历；2.土木工程相关专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.连续从事相关工作满5年。 | 考试面试 |
| 工艺专员 | 2 | 1.全日制本科及以上学历；2.机械、工程类专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.连续从事相关工作满5年，有从事PC相关行业工作者优先； | 考试面试 |
| 物流安装 | 3 | 1.全日制本科及以上学历；2.工程、机械等相关专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.连续从事相关工作满5年。 | 考试面试 |
| 质检员 | 4 | 1.全日制本科及以上学历；2.工程类相关专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.有施工、质检、监理工作经验优先。 | 考试面试 |
| 仓管员 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历；2. 管理类相关专业；3. 35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4. 连续从事仓库管理工作满5年。 | 考试面试 |
| 物资采购 | 1 | 1.全日制本科及以上学历；2.采购、物流等相关专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.连续从事相关工作满5年。 | 考试面试 |
| 试验员 | 3 | 1.全日制本科及以上学历；2.工民建、建材材料、工程类等相关专业；3.35周岁（含）以下（1984年1月1日以后出生）；4.连续从事相关工作满5年；5.具备试验员操作证书。 | 考试面试 |

附件2

泉州市建筑产业化有限责任公司

管理岗位公开招聘报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 身份证号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 籍贯 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 专业 |  |
| 毕业时间、院校 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 专业技术职务 | （可多填） | 电话号码 |  |
| 应聘职位 |  |
| 有何特长 |  | 身体状况 |  |
| 档案保管机构及地址 |  |
| 主要简历（何年何月至何年何月在何学校学习、何单位工作、任何职务） |  |
| 承诺 | 本人提供的证书和个人证明材料如有虚假，愿被取消招聘资格。签名（盖章）： 年 月 日 |

注：应聘人员填写以上表格的同时，准备好以下材料：（1）本人身份证、学习证明、学位证明、职（执）业资格证、专业技术资格（职务）证书；（2）工作经历证明（提供聘书、合同或单位证明或当地人社部门盖章的社保证明及所在单位人事部门提供的具体工作岗位证明）；（3）个人简历、今年来主要工作业绩（成果）材料和相关证明材料；（4）近期2寸彩色证件照片。